

## Startdatum/Enddatum

07.01.2026 bis 01.04.2026

## Unterrichtszeiten

Mo. – Fr., 08:30 – 13:30 Uhr (TZ) oder 08:30 – 15:30 Uhr (VZ)

## Kosten und Förderung

- Die Teilnahme ist für Sie kostenlos, wenn Sie von der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter einen Bildungsgutschein erhalten.
- Die Bewilligung hängt von Ihren individuellen Fördervoraussetzungen ab. Sprechen Sie einfach mit Ihrem Jobcoach und erfahren Sie, ob Sie die Voraussetzungen dafür erfüllen. Wir helfen Ihnen gerne bei der Klärung!

## Teilnahme-Voraussetzungen

- Keine

## Anmeldezeiten

- Eine Anmeldung ist jederzeit möglich.
- Kontaktieren Sie uns telefonisch oder per E-Mail und vereinbaren Sie einen zeitnahen Termin für ein Infogespräch.

## Unterlagen

- Wenn Sie von der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter gefördert werden, benötigen Sie einen Bildungsgutschein.



**BIMS**  
LERNEN MIT ZUKUNFT

## Das Bildungsinstitut Münster e. V.

**Lernen mit Zukunft** ist seit 1983 Leitmotiv unserer Arbeit. Wir unterstützen Sie auf Ihrem beruflichen Weg!

An unseren Standorten in Münster, dem Münsterland und Ruhrgebiet bieten wir Ihnen vielfältige Angebote der beruflichen Aus- und Weiterbildung: Im Mittelpunkt stehen Sprach- und Integrationskurse sowie pflegerische und kaufmännische Qualifizierungen. Auch unterstützen wir Sie bei der Suche nach einer Beschäftigung oder einem Ausbildungsplatz. Unsere Mitarbeiter\*innen pflegen engen Kontakt zu Betrieben und Einrichtungen der jeweiligen Regionen.

Finanziert werden unsere Angebote i.d.R. von öffentlichen Kostenträgern.

Träger- und  
Maßnahmezulassung AZAV



Anton-Bruchhausen-Str. 6  
48147 Münster



info@bildungsinstitut.de



+49 251 8995-0



facebook.com/BildungsinstitutMS

11.2025



Angebot Münster

## EDV FÜR DEN BERUF

Digitale Grundkompetenzen für die  
Arbeitswelt 4.0

**BIMS**  
LERNEN MIT ZUKUNFT

# LERNEN MIT ZUKUNFT

## Das können Sie erreichen:

- Sicherer Umgang mit Microsoft Office-Programmen
- Effektive Nutzung digitaler Kommunikations-tools für die moderne Arbeitswelt
- Optimale Organisation des Home-Office
- Souveränes Arbeiten mit Videokonferenzen
- Gezielte Stellensuche und Bewerbung mit modernen digitalen Tools
- Erlerntes in einem Betrieb praktisch anwenden

## Abschluss:

Teilnahmebescheinigung



Mehr Informationen  
finden Sie online

## Zielgruppe

### Die Weiterbildung ist für Sie richtig, wenn Sie...

- Ihre digitalen Fähigkeiten verbessern möchten, um in der modernen Arbeitswelt erfolgreich zu sein.
- einen neuen Arbeitsplatz in Vollzeit oder Teilzeit anstreben und sich optimal darauf vorbereiten wollen.
- Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt erhöhen möchten, indem Sie praktische EDV-Kompetenzen erwerben.
- flexible Arbeitsmöglichkeiten, wie Homeoffice, durch den Umgang mit digitalen Tools besser nutzen möchten.
- sich auf neue berufliche Herausforderungen vorbereiten und sich für verschiedene Branchen qualifizieren möchten.

## Themen/Inhalte

- Microsoft Office-Programme: Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- Digitale Kommunikationstechnologien in der heutigen Arbeitswelt: Tools für E-Mail, Chats und Videokonferenzen
- Arbeiten im Home-Office: Arbeitsplatzorganisation und effektive Nutzung von digitalen Tools
- Stellensuche 4.0: Nutzung moderner Bewerbungsportale, inkl. der JOBBÖRSE der Agentur für Arbeit
- Bewerbungstraining: Erstellung von überzeugenden Bewerbungsunterlagen und Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche

## Wie ist der Kurs aufgebaut?

- Gruppengröße: 12 bis maximal 20 Teilnehmende – für eine effektive Lernatmosphäre
- Flexible Teilnahmeoptionen: Möglichkeit, den Kurs in Teil- oder Vollzeit zu absolvieren, je nach individuellen Bedürfnissen
- Betriebliche Erprobung: 3 Wochen am Ende des Kurses (Teil- oder Vollzeit), Intensive Unterstützung bei der Suche nach passenden Betrieben und Arbeitsplätzen
- Praxisorientierter Unterricht: Wechsel zwischen Theorie und praxisnahen Übungen für eine schnelle Anwendung des Gelernten

Unser Team besteht aus erfahrenen und praxisorientierten Dozent\*innen, die Sie individuell unterstützen und mit wertvollen Tipps aus der Berufspraxis begleiten.

## Ansprechpartner\*in



Anmeldung und Beratung

**Michaela Möbius**

[anmeldung.ms@bildungsinstitut.de](mailto:anmeldung.ms@bildungsinstitut.de)

Telefon: +49 251 8995 306

## Standort



**Bildungsinstitut Münster  
e. V.**

Zentrale

Anton-Bruchhausen-Str. 6  
48147 Münster

## Anfahrtsbeschreibung, ÖPNV

### Mit der Bahn

- Hauptbahnhof Münster (Westf). Von dort erreichen Sie uns in ca. 10 Minuten mit dem Bus
- Bahnhof Münster Zentrum Nord (ca. 5 Minuten Fußweg)
- Bahnanbindung: Regionalbahnlinien (z. B. RB63, RB64, RB65, RE7, RE15)

### Mit dem Bus

- Buslinie 17 bis Anton-Bruchhausen-Straße (Haltestelle direkt vor der Tür)