

## Unser Ansprechpartner

**Olga Scholz**

Tel.: 0251 8995-326

Fax: 0251 8995-111

[scholz@bildungsinstitut.de](mailto:scholz@bildungsinstitut.de)

**Bildungsinstitut Münster e.V.**  
**Anton-Bruchhausen-Str. 6**  
**48147 Münster**  
**0251 8995-0**

### Sie erreichen uns

per **Bahn**: Haltepunkt Zentrum Nord (5 Minuten Fußweg)

per **Bus**: Linie 17, Haltestelle Anton-Bruchhausen-Straße

Jetzt  folgen unter [Bildungsinstitut Münster e.V.](#)



Stand: 06/2024



## Prüfungsvorbereitung für Auszubildende

### **Kauffrau/ Kaufmann für Büromanagement**

**06.02.2025 – 03.04.2025**

**14 Termine**





## Welche Vorteile bietet der Kurs?

- Eine gezielte Vorbereitung auf die IHK-Abschlussprüfung Teil 2: Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement
- Eine Verbesserung der zu erwartenden Prüfungsergebnisse.
- Mit gutem Abschluss eine Erhöhung der eigenen Chancen bei der künftigen Jobsuche.

## Der Kurs ist für Sie richtig, wenn Sie...

- sich im dritten Ausbildungsjahr befinden.
- sich eine erfolgversprechende und gezielte Vorbereitung auf die IHK-Abschlussprüfung Teil 2 wünschen.

## Was kostet Sie die Teilnahme?

- **Modul 1 und 2:** 290,00 Euro
- **Nur Modul 1:** 210,00 Euro
- **Nur Modul 2:** 100,00 Euro
- Viele Ausbildungsbetriebe übernehmen die Kosten für den Kurs – erkundigen Sie sich!

**Wir beraten Sie gerne!**

## Wie ist der Kurs aufgebaut?

### Modul 1 – Gruppentraining:

- **Inhalte:**
  - Kundenbeziehungsprozesse inkl. Rechnungswesen
  - Wirtschafts- und Sozialkunde
  - Report / Fachgespräch: Wertvolle Tipps und Hilfestellungen
- **Umfang:** 42 Unterrichtsstunden
- **Uhrzeit:** 17:00 – 19:15 Uhr
- **Gruppe:** maximal 20 Teilnehmende
- **Termine:** ausbildungsbegleitend
 

06.02.2025	13.03.2025
13.02.2025	18.03.2025
20.02.2025	20.03.2025
27.02.2025	25.03.2025
04.03.2025	27.03.2025
06.03.2025	01.04.2025
11.03.2025	03.04.2025

### Modul 2 – Individuelle Prüfungssimulation:

- **Inhalte:** Training für das Fachgespräch (nach persönlicher Wahlqualifikation 1 – 8)
- **Umfang:** 2x2 Unterrichtsstunden, nachmittags
- **Termine:** werden individuell vereinbart
- **Gruppe:** Einzel- oder Kleingruppentraining (max. 5 Teilnehmende)

## Interesse geweckt? Dann...

- **melden Sie sich bei uns** – telefonisch, per Mail oder über Facebook.
- Melden sie sich gerne direkt mit dem Anmeldeformular auf unserer [Website](#) an.

## Wer sind wir?

Wir sind ein Bildungsträger mit über 40 Jahren Erfahrung in der beruflichen Aus- und Weiterbildung.

Seit vielen Jahren bereiten wir Auszubildende im Ausbildungsberuf Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement erfolgreich auf die Abschlussprüfungen vor.

Wir arbeiten eng mit Betrieben aus diversen Branchen zusammen und haben vielfältige Kontakte zu Unternehmen der Region.

